

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 03/2014 FMAS.
MODALIDADE: Pregão Presencial

1. PREÂMBULO

O MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob nº. 80.912.124/0001-82, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar processo licitatório, na modalidade de Pregão, do tipo Menor preço por item, no regime de contratação de preços unitários, o qual será processado e julgado em consonância com a Lei Federal nº. 10.520/2002, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 e suas atualizações. Para recebimento dos envelopes de Habilitação e Proposta, fica determinado o dia 19/12/2014 até às 08:45 horas, os quais deverão ser entregues na Sala de Licitações e Contratos. O início da sessão publica ocorrerá às 09:00 horas, do dia da entrega dos envelopes.

1. OBJETO

1.1 Aquisições de materiais educativos e de expediente, para uso no Conselho Tutelar, conforme descrição, quantidades e valores, máximo, abaixo determinados.

Ítem	Qtd	Und.	Descrição	Valor Unt	Valor Total
01	100	Und.	Colchonetes em E.V.A Azul grosso comprimento: 173 cm, largura 61 cm, altura 04 cm.	47,70	4.770,00
02	10	Und.	Bola oficial de vôlei confeccionado em Microfibra, construção matrizada com 18 gomos, circunferência de 66 cm, pressão: 4-5 lbs, câmara airbility, peso aproximado de 260 - 280 g, origem nacional, garantia contra defeitos de fabricação.	229,90	2.299,00
03	08	Und.	Bola de futsal profissional, de origem nacional, autorizada pela Confederação Brasileira de Futebol de Salão (CBFS), categoria adulto, circunferência entre 62-63 cm, peso médio de 420 g, câmara Airvility, colagem dos gomos por termo fusão, composição dos gomos em PU, miolo substituível e lubrificado, absorção de água de 0%, possui tecnologia neo gel.	169,90	1.359,20
04	07	Und.	Bola de futsal profissional, de origem nacional, autorizada pela Confederação Brasileira de Futebol de Salão (CBFS), categoria mirim, circunferência 53 cm, peso médio de 320 g, câmara Airvility, colagem dos gomos por termo fusão, composição dos gomos em PU, miolo substituível e lubrificado, absorção de água de 0%, possui tecnologia neo gel.	139,90	979,30
05	02	Und.	Calibrador para bolas digital, preto, produzido em metal emborrachado com 22cm de diâmetro, suporte para agulha em metal dourado e botão de função em borracha. Precisão +/- em 1% da escala, resolução de 0,05 libras/pol², escala de 0,05 à 19,95 libras/pol² e temperatura operacional de -10°C à 40°C. Indicada para calibragem de todas as modalidades de bolas, acompanha duas agulhas extras e instrução de uso impresso no verso da embalagem.	109,00	218,00

06	02	Und.	Bomba de encher bola, com tecnologia double action - infla nos dois sentidos, contém mangueira e 2 agulhas.	33,00	66,00
07	05	Und.	Bola de borracha iniciação Nº 12, matrizada, confeccionada com borracha, dimensões aproximadas 57 - 59 cm, peso aproximado entre 250 - 270 g, câmara airbility, miolo Slip System Removível e Lubrificado	29,00	145,00
08	05	Und.	Bola de borracha iniciação Nº 10, matrizada, confeccionada com borracha, dimensões aproximadas 48 - 50 cm, peso aproximado 205 g, câmara airbility, miolo Slip System Removível e Lubrificado	27,90	139,50
09	05	Und.	Bola de borracha iniciação Nº 08, matrizada, confeccionada com borracha, dimensões aproximadas 40 - 42 cm, peso aproximado entre 110 - 120 g, câmara airbility, miolo Slip System Removível e Lubrificado	24,90	124,50
10	05	Und.	CAIXA ORGANIZADORA; desenvolvida em plástico, com travas, capacidade para 25000ml.	60,00	300,00
11	05	Und.	CAIXA ORGANIZADORA; desenvolvida em plástico, com travas, capacidade para 15000ml.	45,00	225,00
12	05	Und.	CAIXA ORGANIZADORA; desenvolvida em plástico, com travas, com capacidade 10000ml.	38,00	190,00
13	02	Und.	DOMINÓ DE BICHOS composto por uma bolsa com 28 peças, medindo 17cm X 9cm em espuma, revestidos com bagum mais serigrafia com motivos de bichos infantis.	309,00	618,00
14	01	Und.	AMARELINHA tapete em bagum medindo 1,40 cm X 3,30 cm com aplicação em forma de jogo amarelinha em diversas cores.	306,00	306,00
15	02	Und.	CENTOPEIA confeccionada em bagum com recheio de espuma em flocos nas cores amarela e azul com tirantes, de 20 lugares.	250,00	500,00
16	01	Und.	JOGO DE TARTARUGA composto por um tapete confeccionado em bagum medindo 70 cm de largura por 2 cm de comprimento com recheio de isomanta acompanha dado 10cm X 10cm e três tartarugas.	250,00	250,00
17	02	Und.	JOGO DE CONTATO tapete de contato medindo 2m X 2m com aplicações de formas geométricas e 3 dados de 15cm X 15 cm X 15cm com aplicações.	408,00	816,00
18	02	Und.	TIRO AO ALVO medindo 1,70m X 1,40m podendo jogar dos 2 lados sendo um lado com alvo gigante e outro lado com números de 0 a 9 com 5 peças pretas e cinco peças brancas.	408,00	816,00
19	01	Und.	JOGO DE LUDO tabuleiro 1,20m X 1,20m, CONFECCIONADO em bagum com recheio de isomanta e dado de 8cm X 8CM x8CM E PIRAMIDES DE 6CM x 6CM, 4 verdes, 4 vermelhas, 4 azuis e 4 amarelas, com bolsa para guardar.	320,00	320,00
20	01	Und.	QUEBRA CABEÇA INFANTIL DE MÓDULOS composto por 4 módulos confeccionados em espuma revestidos em bagum, sendo jacaré, boneco, cachorro, e carrinho.	287,00	287,00

21	02	Und.	JOGO DE BOLICHE composto por 5 pinos medindo aproximadamente 29 cm e duas bolas, todos confeccionados em bagum com recheio de espuma.	110,00	220,00
22	01	Und.	TAPETE ALFABETO tapete formado por quadrados medindo 30cm X 30cm cada em cores variadas com aplicações de vogais e consoantes na cor preta formando um tapete de 1,80m X 1,50m com recheio de isomanta e com fundo de uma cor só e com bolsa para guardar.	378,00	378,00
23	01	Und.	BOLICHE GIGANTE- Composto por 5 pinos medindo aproximadamente 29cm e duas bolas, todos confeccionados em bagum com recheio de espuma.	404,00	404,00
24	100	Mt	Tecido popeline branco T/c 90/10 45x45 110x76 57/58". 1. Peso sobre 98 gsm 2. Pacote no rolo 3. Padrão nacional de qualidade.	9,90	990,00
25	30	Und.	Pano de limpeza felpudo em microfibra de poliéster, ideal para limpeza e remoção de pó da casa, computadores e eletrônicos.	5,20	156,00
26	20	Und.	Pano de limpeza de microfibra para limpar pincel, duplo, 30cm x 40cm.	2,70	54,00
27	02	Und.	Varal de chão, portátil, aço inox, lavanderia e quintal com abas de 550x550cm	149,00	298,00
28	04	Pct	Prendedor em plástico para roupas com 36 peças.	9,90	39,60
29	10	Cx	Alfinete n° 01, contendo 150 unidades.	11,99	119,90
30	20	Und	Gode lava pincéis e paleta fabricação em polipropileno resistente a impacto e solvente, divisões internas laterais para dois tipos de solventes, divisão central para pincéis, orifícios externos para suporte de pincéis; gode com 6 cavidades que permite a retirada do excesso de tintas, que é utilizado como tampa do produto.	27,00	540,00
31	40	Und.	Placa de isopor 15mm de espessura, medindo 60x40 cm.	6,90	276,00
32	100	Und.	Lixa de unhas descartável.	1,35	135,00
33	10	Und.	Fita adesiva de empacotamento transparente 45mmx45m, material polipropileno transparente, tipo mono face, aplicação multiuso.	4,50	45,00
34	20	Und.	Pincel para pintura em tecido com cabo amarelo n° 00	1,75	35,00
35	20	Und.	Pincel para pintura em tecido com cabo amarelo n° 06	2,05	41,00
36	20	Und.	Pincel para pintura em tecido com cabo amarelo n° 08	2,35	47,00
37	20	Und.	Pincel para pintura em tecido com cabo amarelo n° 10	2,55	51,00
38	20	Und.	Pincel para pintura em tecido com cabo amarelo n° 12	2,95	59,00
39	20	Und.	Pincel para pintura em tecido com cabo amarelo n° 14	3,25	65,00
40	226	Und.	Tinta para tecido 250ml cores clareador, branco, preto, sépia, marrom, ocre, couro, caramelo, cerâmica, vermelho tomate, escar late, vinho, purpura, laranja, vermelho carmin, rosa escuro, rosa chá, rosa bebe, margenta, violeta, lilás, azul marinho, azul celeste, azul turquesa, azul bebe, verde oliva, verde pistache, verde musgo, verde folha, verde bandeira, verde pinheiro, verde maçã, amarelo pele, siena natural, amarelo ouro, amarelo limão, amarelo bebe e cinza lunar, conforme solicitação do setor.	12,50	2.825,00
41	15	Cx	Folha A4 com 5000 unidades, na cor branca medindo 210 mm de largura por 297 mm de comprimento e o seu peso específico é de 75 gramas por metro quadrado.	189,90	2.848,50
42	05	Cx	Caneta esferográfica azul - escrita média, corpo em plástico, sextavada, ponta de tungstênio, carga removível, tampa cônica	55,80	279,00

			ventilada e tampão superior de pressão, tamanho de aproximadamente 15 cm com tampa, fabricação nacional, embalagem com dados de identificação do produto e data de validade. Tipo Bic ou de qualidade superior, caixa com 50 unidades.		
43	02	Cx	Caneta esferográfica preta - escrita média, corpo em plástico, sextavada, ponta de tungstênio, carga removível, tampa cônica ventilada e tampão superior de pressão, tamanho de aproximadamente 15 cm com tampa, fabricação nacional, embalagem com dados de identificação do produto e data de validade. Tipo Bic ou de qualidade superior, caixa com 50 unidades.	55,80	111,60
44	02	Cx	Caneta esferográfica vermelha - escrita média, corpo em plástico, sextavada, ponta de tungstênio, carga removível, tampa cônica ventilada e tampão superior de pressão, tamanho de aproximadamente 15 cm com tampa, fabricação nacional, embalagem com dados de identificação do produto e data de validade. Tipo Bic ou de qualidade superior, caixa com 50 unidades.	55,80	111,60
45	04	cx	Lápis de escrever grafite nº 02 Preto, corpo sextavado sem borracha, máxima resistência e maciez, de excelente qualidade para uso geral, mina resistente (dureza carga 4B) e escrita macia e traço escuro com excelente apagabilidade - caixa com 72 unidades.	54,50	218,00
46	04	cx	Borracha apagador de escrita, material plástico, tamanho aproximado: comprimento 42 mm, largura 21 mm, altura 11mm, cor branca, tipo macia, material capa plástico de vinil com 24 unidades.	29,80	119,20
47	04	Cx	Pincel atômico embalagem com 14 unidades, nas cores preto, verde, vermelho e azul com ponta chanfrada indeformável para uso em papel, cartolina e papelão, tinta à base de álcool, escrita grossa	67,80	271,20
48	10	Und.	Tesouras grandes uso geral, profissional, aço inox, área utilizada para corte com no mínimo 9 cm de comprimento, com ponta em liga de aço inoxidável, corte super afiado, cabo termoplástico em formato anatômico de alta resistência (tamanho total da tesoura (cabo e corte) de aprox. 21 cm)	18,90	189,00
49	04	Cx	Cola, composição polivinil acetato-PVA, cor branca, aplicação papel, características adicionais, lavável e atóxica – 90g. OBS.: Validade mínima de 01 ano, com 12 unidades.	25,90	103,60
50	10	Cx	Grampo 26x6 galvanizado com 5000 unidades.	5,90	59,00
51	10	Cx	Grampos com 1000, 23/13.	7,00	70,00
52	35	Und.	Régua de alumínio 30 cm.	5,50	192,50
53	04	Cx	Clips em metal galvanizado, caixa com 500g, nº 1/0.	13,90	55,60
54	04	Cx	Clips em metal galvanizado, caixa com 500g, nº 2.	13,90	55,60
55	04	Cx	Clips em metal galvanizado, caixa com 500g, nº 4.	13,90	55,60
56	02	Cx	Clips em metal galvanizado, caixa com 500g, nº 5.	13,90	27,80
57	08	cx	Clips prendedor Binder 51 mm composição de metal, caixa com 12 unidades.	13,90	111,20
58	07	Und.	Agenda 2015 contendo dados pessoais, capa dura revestida em corvim, 01 página por dia, exceto sábado e domingo,	39,90	279,30

			planejamento mensal e anual, índice telefônico, Calendário com no mínimo 200 folhas. Tamanho mínimo 145 mm x 205 mm.		
59	250	Und.	Cadernos grandes universitário com capa dura, espiral com 96 folhas não picotadas dividida em matérias Dimensões aproximadas do produto: 27x20cm(AxL	8,00	2.000,00
60	50	Und.	Fita adesiva transparente 12mmx50m, material polipropileno transparente, tipo mono face, aplicação multiuso.	2,18	109,00
61	10	Und	Fita adesiva crepe de empacotamento de papel na cor marrom 38mmx50m.	14,00	140,00
62	10	Und	Fita adesiva crepe de empacotamento de papel na cor branca 48mmx50m.	11,00	110,00
63	06	Und.	Porta caneta com 03 divisões em acrílico fume.	17,90	107,40
64	150	Cx	lápiz de colorir ecológico, kit escolar – 12 cores de lápis de cor, 02 lápis preto, 01 apontador e 01 borracha.	14,90	2.235,00
65	01	Und.	Livro O sonho de Vitória-Cosac Naify.	35,00	35,00
66	01	Und.	Livro Assim ou assado-Cosac Naify	32,00	32,00
67	01	Und.	Livro O outro lado-Cosac Naify	45,00	45,00
68	01	Und.	Livro Zoom-Brinque Book	33,00	33,00
69	01	Und.	Livro Atoalha vermelha-Brinque Book	29,00	29,00
70	01	Und.	Livro É o bicho-Cia da Letrinha	35,00	35,00
71	01	Und.	Livro Telefone sem fio- Cia da Letrinha	37,50	37,50
72	01	Und.	Livro Cantiga de Trem-Editora Prumo	34,90	34,90
73	01	Und.	Livro Não vou dormir-Global Editora	28,80	28,80
74	01	Und.	Livro Raio de sol, Raio de lua-Editora Prumo	28,90	28,90
75	01	Und.	Livro O pequeno príncipe-Antoine de Saint-Exupéry	11,61	11,61
76	01	Und.	Livro O pica pau amarelo-Monteiro Lobato	17,91	17,91
77	01	Und.	Livro Contos de fada	26,91	26,91
78	01	Und.	Livro Perrault Peter Pan-James Barrie	19,71	19,71
79	01	Und.	Livro O magico de Oz-L. Frank Baum	18,81	18,81
80	01	Und.	Livro Vovó vigarista-David Walliams	17,91	17,91
81	01	Und.	Livro O menino maluquinho-Ziraldo Alves Pinto	26,01	26,01
82	01	Und.	Livro O ladrão de raios-Rick Riordan	17,91	17,91
83	01	Und.	Livro João e o pé de feijão-Joseph Jacobs	25,20	25,20
84	01	Und.	Livro O príncipe e a cinderela	32,21	32,21
85	01	Und.	Livro Ora fada, ora bruxa-Sylvia Orthof	23,31	23,31
86	20	Und.	Fita para empacotamento 45mmx45m marrom.	3,90	78,00
87	10	Und.	Boneca infantil de boa qualidade, que recita poemas contos infantis e canta, peso aproximado do produto 1,274 kg, corpo em tecido com revestimento antialérgico, enchimento em fibra sintética siliconada, cabelo em polietileno, cabeça e membros em vinil antialérgico.	80,00	800,00
88	10	Cx	Alfinete para mapa nº1, com 150 unidades colorido.	13,90	139,00
89	20	Pct.	Placa de EVA cores rosa, vermelho (5), roxo, amarelo, verde claro e escuro, laranja, azul claro e escuro, preto, marrom, branco (5), bege de 40x60 cm, 2mm de espessura pacote com 10 unidades.	39,90	798,00
90	01	Und.	Perfurador grande de papel no mínimo 100 folhas. Características: Dimensões aproximadas de 115 x 240 x 260 mm, Aberturas aproximada 13 mm, Capacidade de perfuração mínima de 100 folhas. Distância entre furos de 80 mm. Distância de margem de 08 mm, Peso aproximado 3,2kg Base e cabo:	119,90	119,90

			Ferro fundido. Base: Plástico reciclável, Pinos: Aço trefilado, temperado e zincado. Separadores transparentes.		
91	20	Und.	Tesoura escolar s/ponta, lamina em aço 5", cabo em polipropileno nas cores azul, vermelho ou preto.	5,00	100,00
92	08	Cx	Caneta marca texto cor amarela, vermelho e verde, ponta indeformável de no mínimo 4 mm, corpo cilíndrico, tampa na cor da tinta, prendedor de bolso, tamanho com tampa aproximadamente 13cm, tinta fluorescente a base de água, caixa com 12 unidades.	24,00	192,00
93	03	Cx	Marcadores para quadro branco caixa com 14 (preto, vermelho e azul).	69,90	209,70
94	02	Und.	Apagador para quadro branco em plástico com depósito medindo 15x6x4	12,90	25,80
95	06	Und.	Garrafa térmica, 1,8 litros, em aço inox.	99,00	594,00
96	30	Und.	Toalha de banho 100% algodão 68x1,40cm.	27,00	810,00
97	30	Und.	Toalha de rosto 100% algodão 49x80cm.	15,90	477,00
98	10	Und.	Spray, com 360ml, elimina odores desagradáveis e perfuma, tendo na sua composição emulsificante, anti-oxidante, fragrância, veículo e propelentes.	9,90	99,00
99	100	Und.	Pano de prato 100% algodão liso branco barrado 60x35 cm.	5,00	500,00
100	01	Und.	Lixeiro de plástico 50 litros, com tampa.	82,00	82,00
101	01	Und.	Lixeiro de plástico 100 litros com tampa.	145,00	145,00
102	02	Und.	Lixeiro de plástico 120 litros com tampa.	154,00	308,00
103	10	Und.	Lixeiro para escritório com pedal 4,5 litros higiênica, em aço inox, tampa basculante	70,90	709,00
104	01	cx	Apontador lápis, material metal, tipo escolar, cores diversas, tamanho pequeno, quantidade furos 01, características adicionais com depósito, procedência nacional com 24 unidades.	95,76	95,76
105	10	Und.	Cola, composição polivinil acetato-PVA, cor branca, aplicação papel, características adicionais, lavável e atóxica – 01kg. OBS.: Validade mínima de 01 ano.	13,90	139,00
106	20	Pct	Papel toalha – branco, interfoliado, embalagem c/1000 folhas, lacrado.	12,30	246,00
107	05	Pct	Pincel artístico com cerdas naturais tamanho de 1 a 7 com 07 unidades.	13,00	65,00
108	10	Pct	Pasta registrador A/Z com visor, ofício, cor preto lombos largo, com 04 unidades.	29,90	299,00
109	04	Und.	Grampeador metálico médio, capacidade para grampear até 30 fls. com grampo 26/6, pintura epóxi (líquida), apoio da base material plástico polietileno, fabricado em chapa de aço, mola resistente com retração automática, base para alojar grampo tipo 26/6.	38,90	155,60
110	05	Cx	Grampo trilho de metal galvanizado com 50 jogos.	15,99	79,95
111	02	Und.	Calculadora de Mesa 12 dígitos com visor LCD (big display). Possui memória, cálculo de porcentagem, inversão de sinais e função GT, correção total e desligamento automático. Funciona a bateria (G10)	29,90	59,80
112	10	Cx	Tinta guache lavável 6 cores com 15ml cada.	3,99	39,90
113	25	Cx	Gizão de cera grande para colorir com 12 cores.	6,38	159,50
114	20	Unid.	Caderno pequeno, capa dura, espiral, 96 folhas.	6,50	130,00
115	60	Und.	Caderno pequeno 96 folhas capa dura.	5,50	330,00

116	50	Res.	Papel vergê 180 gramas, com 50 unidades nas cores branco, bege, azul e verde, formato A4 (210 x 297).	15,90	795,00
117	06	Und.	Tabuleiro 40x40 de xadrez e gamão com peças e tabuleiro confeccionado em madeira.	133,00	798,00
118	06	Und.	Tabuleiro 30x30 de xadrez e gamão com peças e tabuleiro confeccionado em madeira.	83,20	499,20
119	10	Pct	Cola quente em bastões grossos 11,2 mm, contendo 01 quilograma.	28,90	289,00
120	05	Und.	Livro de atas contendo 100 folhas.	17,00	85,00
121	10	Und.	Jogo de dominó double 6 color dot 28 Peças duplas com marcação preta, dimensões das peças : 5,2cm x 2,7cm x 1,1cm, com estojo para guardar as peças, acompanha manual com regras do jogo.	39,90	399,00
122	02	Und.	Tabuleiro 30x30 em MDF de jogos de dama e trilha, com peçar com gaveta para guardar as peças, com peças em acrílico e manual das regras do jogo.	61,40	122,80
123	06	Und.	Tabuleiro de damas e moinho (tria) na caixa original medindo 40x40, em MDF com gaveta interna para guardar as peças, com peças em acrílico, com manual das regras do jogo.	120,00	720,00
124	02	Und.	Livro, Baú do Professor, história e oficina pedagógica.	182,90	365,80
125	01	Und.	Livro, Violência doméstica contra criança adolescente Amencar.	29,70	29,70
126	04	Und.	Livro, Pais brilhantes professores fascinantes.	16,00	64,00
127	01	Und.	Livro, As 10 leis da qualidade de vida dos professores e pais, com DVD.	58,90	58,90
128	02	Und.	Livro, Pequeno cidadão, direitos e deveres, Madalena Parisi Duarte.	29,90	59,80
129	100	Und.	Brilhos purpurina para uso em atividades escolares e trabalhos artísticos, nas cores branco, vermelho, azul, verde e amarelo.	1,00	100,00
130	05	Und.	Quadro branco, free moldura em alumínio 90cmx60cm.	64,00	320,00
131	20	Pct	Papel foto, A4, alto brilho, a prova de agua, contendo 10 unidades.	25,00	500,00
132	26	Und.	Marcador permanente para CD, com duas pontas, sendo em um lado ponta fina e no outro ponta grossa.	4,50	117,00
133	20	Und.	Pote de vidro/plástico, para armazenar alimentos, medindo 640x480.	18,00	360,00
134	20	Und.	Pote grande retangular em plástico 1,5 litros, com travas na tampa.	16,20	324,00
135	20	Und.	Pote grande retangular em plástico 3,0 litros, com travas na tampa.	20,00	400,00
136	10	Und.	Bacia de plástico para armazenar alimentos, redonda 33cm.	15,00	150,00
137	03	Und.	Bacia oval gigante, plástica 34 litros.	55,00	165,00
138	01	Und.	Caixa plástica organizadora transparente com travas na tampa 20 litros.	25,00	25,00
139	01	Und.	Caixa plástica organizadora transparente com travas na tampa 15 litros.	22,00	22,00
140	01	Und.	Caixa plástica organizadora transparente com travas na tampa 12 litros.	21,00	21,00
141	01	Und.	Bacia plástica com trava na tampa, 04 litros.	16,00	16,00
142	10	Und.	Cadeado com 02 chaves bike bicicleta, trava passeio pneu.	21,90	219,00
				TOTAL	46.954,41

2 - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1 - Poderão participar deste Pregão às pessoas físicas e jurídicas do ramo pertinente ao objeto desta licitação que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital.

2.2 - Não poderão participar da presente licitação as interessadas que se encontrarem sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação, punidas com suspensão de licitar ou contratar com a Administração Municipal, ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública.

2.3 - A participação neste certame implica aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

2.4 - Os matérias/objetos licitados deverão ser de primeira linha, de fabricação nacional, atestados e aprovados pelo INMETRO.

3 – ENTREGA DOS ENVELOPES

3.1 - Dos envelopes “PROPOSTA COMERCIAL” e “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”.

3.1.1 - Os envelopes “Proposta Comercial” e “Documentação de habilitação” deverão estar devidamente fechados e entregues ao **Pregoeiro**, na sessão pública de abertura deste certame, conforme endereço data e horários especificados abaixo:

LOCAL: Rua São Luiz 210- Centro – Setor de Compras – São Miguel da Boa Vista/SC.

DATA: 19/12/2014.

HORÁRIO: 08:45 hs.

3.1.2 - Cada licitante deverá apresentar dois conjuntos de documentos, a saber: de Proposta de Preços e de Habilitação.

3.1.3 - Os conjuntos de documentos relativos à Proposta de Preços e à Habilitação deverão ser entregues separadamente, em envelopes fechados, e identificados com a razão social da licitante, o número e o título do conteúdo ("Proposta de Comercial" ou "Documentos de Habilitação"), no envelope contendo a Proposta deverá conter o número do item a ser cotado pela empresa, na forma dos incisos I e II a seguir:

I - Envelope contendo os documentos relativos à Proposta de Preços:

ENVELOPE Nº. 001 (PROPOSTA COMERCIAL)
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA/SC
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 03/2014 FMAS.
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL.
LICITANTE:
CNPJ/CPF:
ABERTURA: 19/12/2014 - HORA: 09:00hs.

II - Envelope contendo os Documentos de Habilitação:

ENVELOPE Nº. 002 (DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO)
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA/SC
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 03/2014 FMAS.
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL.
LICITANTE:

CNPJ/CPF:

ABERTURA: 19/12/2014 - HORA: 09:00hs.

3.2 - Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados: a) ou no original; b) ou por cópia com autenticação procedida por tabelião, pelo Pregoeiro ou por servidor integrante da Equipe de Apoio ao Pregoeiro da Prefeitura Municipal de São Miguel da Boa Vista/SC; c) ou pela juntada da(s) folha(s) de órgão da imprensa oficial onde tenha(m) sido publicado(s).

3.3 - Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à proposta de preços e à habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil.

3.4 - A autenticação, quando feita pelo Pregoeiro ou por servidor integrante da Equipe de Apoio ao Pregoeiro da Prefeitura Municipal de São Miguel da Boa Vista/SC, será efetuada, em horário de expediente, no setor de Compras ou na própria seção, quando da realização do Pregão.

3.5 - O CNPJ indicado nos documentos da proposta de preços e da habilitação deverá ser do mesmo estabelecimento da empresa que efetivamente vai fornecer os bens, objeto da presente licitação.

3.6 - Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fax-símile, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos, apenas como forma de ilustração das propostas de preços.

3.7 - Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos do presente Edital por irregularidade, protocolizando o pedido até dois dias úteis antes da data fixada para a realização do Pregão, no endereço discriminado no item 3.1.1 deste Edital, cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas.

3.8 - Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital o licitante que não apontar as falhas ou irregularidade supostamente existentes no Edital até o segundo dia útil que anteceder à data de realização do Pregão. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame.

3.9 - A impugnação feita tempestivamente pela licitante não a impedirá de participar do processo licitatório ao menos até o trânsito em julgado da decisão a ele pertinente.

3.10 - Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

4 - DA PROPOSTA DE PREÇOS (ENVELOPE Nº. 001)

4.1 - O envelope "Proposta de Preços" deverá conter a proposta de preços do licitante, que deverá atender aos seguintes requisitos:

I - Ser apresentada **obrigatoriamente em formato digital, "disco rígido", "CDs" de todos os itens cotados compatível com o programa utilizado pelo setor de compras, (Sistema Betha), sendo que a não apresentação da proposta em formato eletrônico acarretará na desclassificação do licitante**, com uma via impressa, rubricada em todas as paginas e assinada a última pelo representante legal da empresa, sem rasuras, emendas ou entrelinhas, devidamente identificadas todas as folhas com o número de inscrição no CNPJ, constando os preços propostos expressos em Real (R\$), em algarismos arábicos com somente dois algarismos depois da vírgula, e a marca do produto hora ofertado na proposta;

II - Os preços propostos completos, computando todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas,

fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, prestação de assistência técnica, manutenção, reposição de peças, garantia e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado, constantes da proposta;

III - Constar prazo de validade das condições propostas não inferior a 60 (sessenta) dias correntes, a contar da data de apresentação da proposta. Não havendo indicação expressa será considerado como tal;

IV - Conter preço unitário por item;

4.2 - Os preços propostos por escrito serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.3 - A proposta deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou qualquer outra condição não prevista no Edital.

4.4 - Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação das propostas implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada no preâmbulo deste Edital.

4.5 - A Proposta de Preços será considerada completa abrangendo todos os custos dos materiais necessários à entrega do objeto em perfeitas condições de uso.

4.6 - Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências do ato convocatório.

5 - DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº. 2)

5.1 - O envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter: ANEXO I.

6 - DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

6.1 - Antes do início da sessão, os representantes das interessadas em participar do certame que pretendam ofertar lances, ou apenas acompanhar a licitação, com poderes gerais de representação, porém sem poderes para ofertar lances, deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro, devidamente munidos de documentos que os credenciem a participar desta licitação, inclusive com poderes para formulação de ofertas e lances verbais, se for o caso, nos termos previstos pelo inciso IV, do artigo 11, do Decreto nº. 3.555/2000.

6.2 - Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir no procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

6.3 - Por credenciamento entende-se a apresentação dos seguintes documentos:

I - Documento Oficial de Identidade;

II - Procuração por instrumento público ou particular, nesta hipótese, com firma reconhecida como autêntica por tabelião e em ambos os casos acompanhada de cópia do ato de investidura do outorgante (atos constitutivos da pessoa jurídica, ata de eleição do outorgante, etc.), que comprove a capacidade de representação, inclusive com outorga de poderes para, na forma da lei, formular ofertas e lances de preços, se for o caso, e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da licitante.

III - Documentos comprobatórios, quando este for o caso, de ser o credenciado sócio da sociedade, com poderes para sua representação, ou titular de firma individual (atos constitutivos da pessoa jurídica, atos comprobatórios de eleição, declaração de firma individual, etc., conforme o caso).

IV – conforme Lei Complementar nº. 123 de 15/12/2006, as empresas enquadradas no estatuto da Microempresa e Empresa de Pequeno porte, devem apresentar documentos que comprovem o enquadramento destas que são: certidão simplificada da junta comercial, registro civil de pessoa jurídica e ou comprovante de empresa optante ao simples nacional na receita federal. Caso a licitante não apresente tais documentos de comprovação do enquadramento de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte no ato do credenciamento (mesmo que estiver enquadrada), perderá automaticamente o direito de fazer uso das vantagens da Lei Complementar nº. 123 de 15/12/2006, quanto à regularidade fiscal e direito de preferência.

6.3.1 - Estes documentos (originais ou cópias) deverão ser apresentados antes do início da sessão do Pregão. No caso de cópias, as mesmas deverão ser autenticadas por tabelião, ou pelo Pregoeiro, ou por servidor integrante da Equipe de Apoio ao Pregoeiro da Prefeitura Municipal de São Miguel da Boa Vista/SC, à vista do original.

6.4 - A não apresentação ou incorreção insanável de quaisquer documentos para tanto exigidos impossibilitará o credenciamento e, de consequência, impedirá a prática de qualquer ato inerente ao certame pela pessoa que não o obteve.

6.5 - O representante poderá ser substituído por outro devidamente credenciado.

6.6 - Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

6.7 – A não participação de um representante devidamente credenciado conforme itens acima não será abertos os envelopes da empresa.

7 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

7.1 - No dia, hora e local designados neste Edital, na presença dos representantes de todas as licitantes, devidamente credenciados, e demais pessoas que queiram assistir ao ato, o Pregoeiro, que dirigirá a sessão, receberá, em envelopes devidamente fechados, a documentação exigida para Proposta de Preços e Habilitação, admitindo-se, contudo, a entrega por pessoas não credenciadas, sendo registrados em ata os nomes das licitantes.

A empresa poderá enviar sua proposta e documentação por meio de entrega postal, desde que envie fora do envelope a declaração de fatos impeditivos de habilitação, caso contrário será desclassificada.

7.2 - Após recebidos os documentos pelo Pregoeiro na forma do subitem 7.1 e dado início à abertura dos envelopes, não mais serão admitidas novas licitantes ao certame.

7.3 - Serão abertos, primeiramente, os envelopes contendo as propostas de preço, sendo feita sua conferência e rubrica, pelo pregoeiro.

7.4 - Após a entrega dos envelopes não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

8 - DO JULGAMENTO

8.1 - Divisões por etapas para ordenamento dos trabalhos

8.1.1 - O julgamento da licitação será dividido em duas etapas (proposta de preços e habilitação), e obedecerá ao critério do Menor Preço por Item:

I – a etapa de classificação de preços, que compreenderá a ordenação das propostas de todas as licitantes,

classificação das propostas passíveis de ofertas de lances verbais, oferta de lances verbais das licitantes classificadas para tal, classificação final das propostas e exame da aceitabilidade da proposta da primeira classificada, quanto ao objeto e valor;

II – a etapa de habilitação, declaração do licitante vencedor e adjudicação, que compreenderá a verificação e análise dos documentos apresentados no envelope “Documentos de Habilitação” do licitante classificado em primeiro lugar, relativamente ao atendimento das exigências constantes do presente Edital, esta etapa compreenderá também a declaração da licitante vencedora do certame e a adjudicação.

8.2 - Etapa de **Classificação de Preços**.

8.2.1 - Serão abertos os envelopes “Proposta de Preços” de todas as licitantes.

8.2.2 - O Pregoeiro informará aos participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas de preço para o fornecimento do objeto da presente licitação e os respectivos valores ofertados.

8.2.3 - O Pregoeiro fará a ordenação dos valores das propostas, em ordem crescente, de todas as licitantes.

8.2.4 - O Pregoeiro classificará a licitante da proposta de menor preço e aquelas licitantes que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até dez por cento, relativamente à de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais.

8.2.4.1 - O valor máximo, em Reais, das propostas a serem admitidas para a etapa de lances verbais, conforme subitem 8.2.4, será o valor da proposta válida de menor preço.

8.2.5 - Quando não houver, pelo menos, três propostas escritas de preços classificadas conforme o subitem anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas, até o máximo 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

8.2.6 - Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos representantes das licitantes classificadas, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.

8.2.7 - O Pregoeiro convidará os representantes das licitantes classificadas a apresentar, individualmente, lances verbais, a partir da proposta escrita classificada com o maior preço, prosseguindo sequencialmente, em ordem decrescente de valor.

8.2.8 - Caso não mais se realizem lances verbais, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço.

I – neste momento o pregoeiro terá conhecimento das licitantes que apresentaram documentação no credenciamento e estão enquadradas no Regime de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, e que apresentaram proposta final em até 5% (cinco por cento) superior a melhor proposta, terão o direito de preferência para ofertar uma proposta inferior a proposta melhor classificada.

8.2.9 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará exclusão da licitante das rodadas posteriores de oferta de lances verbais, ficando sua última proposta registrada para classificação, no final da etapa competitiva.

8.2.10 - Caso não se realize nenhum lance verbal, será verificado a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

8.2.11 - Declarada encerrada a etapa competitiva e classificadas as propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

8.2.12 - Se a oferta não for aceitável, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

8.2.13 - Caso haja empate nas propostas escritas, ordenadas e classificadas, e não se realizem lances verbais, o desempate se fará por sorteio, em ato público, na própria sessão do Pregão.

8.2.14 - Nas situações previstas nos subitens 8.2.8, 8.2.11 e 8.3.4, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o representante credenciado para que seja obtido preço melhor.

8.2.15 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades constantes do subitem 16.1, deste Edital.

8.2.16 - Será desclassificada a proposta que contiver preço ou entrega dos serviços condicionada a prazos, descontos, vantagens de qualquer natureza não previstos neste Pregão, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.

8.2.17 - Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

8.3 - Etapa de **Habilitação**, Declaração da Licitante Vencedora e Adjudicação.

8.3.1 - Efetuados os procedimentos previstos no item 9.2 deste Edital, e sendo aceitável a proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro anunciará a abertura do envelope referente aos "Documentos de Habilitação" desta licitante.

8.3.2 - Os licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação na presente licitação, ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste Edital, serão inabilitados; salvo as licitantes que apresentaram documentação no credenciamento e estão enquadradas no Regime de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, terão um prazo de 02 (dois) dias úteis sendo prorrogado por igual período a critério da administração Pública, para apresentar nova comprovação de regularidade fiscal exigida no edita.

8.3.3 - Constatado o atendimento das exigências previstas pelo Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação, pelo próprio Pregoeiro, na hipótese da inexistência de recursos, e pela autoridade titular do órgão promotor do certame, na hipótese da existência de recursos.

8.3.4 - Se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicada o objeto do certame, pelo Pregoeiro.

8.3.5 - Da sessão do Pregão será lavrada ata circunstanciada, que mencionará os licitantes credenciados, as propostas escritas e as propostas verbais finais apresentadas, a ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos, devendo ser a mesma assinada, ao final, pelo Pregoeiro, sua Equipe de Apoio e pelo representante(s) credenciado(s) da(s) licitante(s) ainda presente(s) à sessão.

8.3.6 - Os envelopes com os documentos relativos à habilitação das licitantes não declaradas vencedoras permanecerão em poder do Pregoeiro, devidamente lacrados, até que seja retirada a nota de empenho e/ou assinado o contrato pela licitante vencedora. Após esse fato, ficarão por vinte dias correntes à disposição das

licitantes interessadas. Findo esse prazo, sem que sejam retirados, serão destruídos.

8.3.7 - Ao final da sessão, na hipótese de inexistência de recursos, será feita, pelo Pregoeiro, a adjudicação do objeto da licitação à licitante declarada vencedora, com posterior encaminhamento dos autos ao Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista/SC, para homologação do certame e decisão quanto à contratação; na hipótese de existência de recursos, os autos serão encaminhados ao Prefeito para julgamento de tais recursos e, em caso de improvidamento dos mesmos, para adjudicação do objeto da licitação à licitante vencedora, para homologação do certame e decisão quanto à contratação.

9 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

9.1 - Ao final da sessão, após declarado o licitante vencedor do certame, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, podendo juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos autos.

9.2 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante em recorrer, ao final de cada lote do Pregão, importará na preclusão do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao licitante vencedor.

9.3 - O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.4 - Os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Rua São Luiz 210 - Centro – São Miguel da Boa Vista/SC.

9.5 - Improvidos os recursos, o Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista/SC fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante declarado vencedor, homologará a licitação e decidirá quanto à contratação.

9.6 - Não serão conhecidos os recursos interpostos após o encerramento da sessão, nem serão recebidas às petições de contrarrazões intempestivamente apresentadas.

10 - DO CONTRATO

10.1 – Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal da licitante vencedora será, imediatamente, convocado para firmar o termo de contrato ou instrumento equivalente.

10.2 - A licitante vencedora se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, as mesmas condições da habilitação.

10.3 - O objeto deste edital deverá ser entregue junto ao prédio do Fundo Municipal de Assistência Social de São Miguel da Boa Vista, sob a fiscalização do Secretário da Pasta.

10.4 - O prazo para entrega do objeto deste será, de no máximo até o dia 26 de dezembro de 2014.

10.5 - A Contratada se obriga a proceder à entrega do bem cotado, no prazo previsto, nas condições contratadas.

10.6 - A Contratada é obrigada a pagar todos os tributos, contribuições fiscais e para fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os materiais ofertados, bem como é responsável por eventuais custos adicionais.

10.7 - Se a licitante vencedora não apresentar situação regular, no ato da contratação, ou recusar-se, injustificadamente, a entregar os serviços, será convocada outra licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

10.8 - A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na prestação dos serviços objeto da presente licitação, conforme a lei.

10.9 - A Contratada se obriga a entregar os materiais licitados no prazo previsto neste Edital e de acordo com as especificações contidas nos itens 1.1 e 2.4 deste Edital.

11. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1 As despesas decorrentes do cumprimento da presente licitação, correrão por conta do elemento orçamentário:

Proj/Atividade.	Modalidade de aplicação.	Descrição
2.044 – Manutenção das atividades da Assistência Social Geral.	44900000000000	Material Permanente.
2.045 – Manutenção das atividades do CRAS.	33900000000000	Material de consumo.

12 - DAS CONDIÇÕES ECONÔMICO-FINANCEIRAS

12.2 - O preço proposto para o objeto da presente licitação, não terá reajustes, muito menos sofrerá reequilíbrio nos preços.

12.3 - Caso o proponente cote preço maior ao estipulado será automaticamente desclassificado do processo.

13 - PAGAMENTO

13.1 - O pagamento será feito pela Prefeitura, em moeda nacional, mediante Depósito Bancária, até o dia 12 (doze) do mês subsequente a entrega do objeto licitado e apresentação da Fatura/Nota Fiscal, devidamente atestada pelo Secretário da Pasta, observando-se, antes do pagamento, a comprovação da regularidade da documentação, da qualidade, quantidades e funcionamento dos objetos.

13.2 - A critério da Contratante, poderão ser utilizada parte dos pagamentos devidos para cobrir possíveis despesas com multas, indenizações a terceiros e/ou ao Município, de responsabilidade da Contratada.

13.3 - A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas e no próprio instrumento de contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJ, mesmo aqueles de filiais ou da matriz.

13.4 - O objeto licitado deve estar dentro das características solicitadas nos itens 1.1 e 2.4 deste Edital, sob pena de devolução sem pagamento da respectiva nota fiscal correspondente.

14 - OS ENCARGOS

14.1 - **Incumbe a ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL:**

I - Fiscalizar através do responsável pasta a entrega do objeto licitado, bem como atestar nas notas fiscais/faturas a efetiva entrega e instalação do objeto desta licitação.

II – efetuar os pagamentos à Contratada.

III - aplicar à Contratada as penalidades regulamentares e contratuais.

IV - Recusar os matérias/objetos licitados que não atenderem as especificações contidas nos itens 1.1 e 2.4 deste Edital.

14.2 - Incumbe à Contratada, além de outras incluídas neste Edital e seus Anexos:

I - realizar a entrega dos itens licitados, objeto da presente licitação, nos prazos, medidas, marcas e condições previstas e estabelecidas neste Edital;

II - pagar todos os tributos, contribuições fiscais e para fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os materiais fornecidos;

III - substituir, sem custos adicionais e no prazo, máximo, de 03 (três) dias após a comunicação, os objetos recusados pela Administração;

IV - atender prontamente quaisquer exigências da fiscalização do contrato, inerentes ao objeto da contratação;

V - manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições da habilitação.

VI - assumir todos os gastos e despesas que fizer, para o adimplemento das obrigações decorrentes da contratação, tais como: transportes, embalagens, instalação e demais custos que se fizerem necessários para a entrega do bem.

VII - apresentar, quando da entrega dos produtos, documentos que atestem a qualidade do Produto/equipamento e a garantia, esta que deverá ser de, no mínimo, 01 (um) ano para os itens 1 à 7 Deste Edital.

VIII - Entregar os matérias/objetos licitados de acordo com as especificações contidas nos itens 1.1 e 2.4 deste Edital.

15 - DA FISCALIZAÇÃO DA ENTREGA DO OBJETO

15.1 - A entrega do objeto deste Edital será acompanhada e fiscalizada pelo secretário da Pasta, o qual será responsável por atestar a entrega e discorrer sobre a qualidade dos produtos.

15.2 - A fiscalização será exercida no interesse da Administração Municipal e não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

15.3 - Estando o objeto licitado em conformidade, os documentos de cobrança deverão ser atestados pela fiscalização do contrato e enviados ao Departamento Financeiro, para o devido pagamento.

15.4 – A entrega do objeto deste edital será feita nas dependências do Conselho Tutelar de São Miguel da Boa Vista/SC, em no máximo até o dia 26/12/2014.

16 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1 - A licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa,

ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na entrega do objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste e das demais cominações legais.

16.2 - Em caso de inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento ou não veracidade das informações prestadas, a Contratada estará sujeita às seguintes penalidades:

I - advertência;

II - multas:

a) de 3% (três por cento) por dia de atraso, calculado sobre o valor global do contrato, limitada a 45% do mesmo valor, entendendo-se como atraso a não entrega do bem no prazo total compreendido pelo prazo contratual de entrega estabelecido no item 10.4 deste;

b) de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência.

c) de 4% (quatro por cento), por dia de atraso, sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 03 (três) dias que se seguirem à data da comunicação formal do defeito e/ou pedido de substituição;

d) de 60% (sessenta por cento) sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidas, bem como por rescisão unilateral por interesse da contratada.

16.3 - No processo de aplicação de penalidades, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, ficando esclarecido que o prazo para apresentação de defesa prévia será de 05 (cinco) dias úteis contados da respectiva intimação.

16.4 - No caso de suspensão do direito de licitar, a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais.

16.5 - O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data da notificação. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente e/ou judicialmente.

16.6 - As sanções previstas nos subitens 16.1; 16.2, I poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, do subitem 16.2.

17 - DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO DO CONTRATO

17.1 - A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, se houver uma das ocorrências prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº. 8.666/93, de 21/06/93.

17.2 - Constituem motivo para rescisão do Contrato:

a) Não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e prazos;

- b) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações e prazos;
- c) A lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade do fornecimento nos prazos estipulados;
- d) O atraso injustificado, por mais de 20 (vinte) dias, da assinatura do contrato sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
- e) A paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
- f) O descumprimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- g) O cometimento reiterado de falta na sua execução, anotadas na forma do parágrafo primeiro do artigo 67 da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993;
- h) A decretação da falência ou instauração da insolvência civil;
- i) A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- j) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, desde que prejudique a execução do Contrato;
- k) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento justificada e determinadas pela máxima autoridade Administrativa a que está subordinado o contrato e exaradas no processo Administrativo a que se refere o Contrato;
- l) A suspensão de sua execução por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
- m) O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes dos serviços ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- n) A não liberação, por parte da Administração, de área ou local para o fornecimento dos materiais, nos prazos contratuais;
- o) a ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada impeditiva da execução do contrato;
- p) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial da posição contratual, bem como a fusão, cisão ou incorporação, desde que prejudique a execução do contrato ou implique violação, ainda que indireta, das normas que disciplinam as licitações.

17.3 - Quanto à sua forma a rescisão poderá ser:

- a) Por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da

Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993;

b) Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de Licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

c) Judicial, nos termos da legislação.

18 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1 - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, atendidos o interesse público e o da Administração, sem comprometimento da segurança da contratação.

18.2 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualidade e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da sessão pública deste Pregão.

18.3 - É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

18.4 - Nenhuma indenização será devida aos licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital.

18.5 - A adjudicação do objeto da licitação à licitante vencedora e a homologação do certame não implicarão direito à contratação.

18.6 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal na Prefeitura de São Miguel da Boa Vista/SC, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

18.7 - O Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista/SC poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art. 49 da Lei nº. 8.666/93.

18.8 - No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para a realização do Pregão, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

18.9 - Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente o Foro da Comarca de Maravilha/SC, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado ou especial que possa ser exceto o que dispõe o inciso X do art. 29 da Constituição Federal.

18.10 - Na hipótese de não haver expediente no dia da abertura da presente licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia útil subsequente, nos mesmos locais e horários anteriormente estabelecidos.

18.11 - É vedada a transferência, total ou parcial, para terceiros, do objeto que for adjudicado em consequência desta licitação.

18.12 - Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro.

18.13 - Fazem parte integrante deste Edital:

ANEXO I – HABILITAÇÃO.

ANEXO II - MODELO DE CREDENCIAMENTO.

ANEXO III - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO E DO TRABALHO DO MENOR

ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE CUMPRIMENTO DE REQUISITO DE HABILITAÇÃO

ANEXO V – Documento comprobatório ao enquadramento no regime de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte (certidão da junta comercial e ou registro civil de pessoa jurídica), caso haja interesse por parte do participante.

19. DO HORÁRIO E LOCAL PARA OBTENÇÃO DE ESCLARECIMENTOS

19.1 Este Pregão será afixado para conhecimento e consulta dos interessados no Mural Oficial da Prefeitura Municipal de São Miguel da Boa Vista/SC.

19.2 Maiores esclarecimentos poderão ser obtidos no Setor de Compras e Licitações, no endereço mencionado no preâmbulo, no horário das 07:00 às 13:00 horas, no setor de compras e licitações até o último dia previsto para entrega dos envelopes.

SÃO MIGUEL DA BOA VISTA/SC, 05/12/2014.

Gilnei Antonio Guth
Prefeito Municipal

Marcelo Jonez Muller
Pregoeiro

Gilberto José Miorando
Assessor jurídico

MUNICIPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA/SC
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 03/2014 FMAS.
MODALIDADE: Pregão Presencial

ANEXO I

Para o presente Processo Licitatório, serão necessários a apresentação dos documentos abaixo relacionados, que deverão ser apresentados em original ou devidamente autenticados por Cartório ou por servidor público municipal.

Regularidade Fiscal	Comprovante de regularidade para com o INSS.
Regularidade Fiscal	Comprovante de regularidade para com o FGTS.
Regularidade Fiscal	Comprovante de regularidade para com a Fazenda Municipal.
Regularidade Fiscal	Comprovante de regularidade para com a Fazenda Federal.
Regularidade Fiscal	Comprovante de regularidade para com a Fazenda Estadual, da sede da empresa.
Regularidade Fiscal	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

ANEXO II – MODELO DE CREDENCIAMENTO

LICITANTE: ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA – SC

ENDEREÇO: RUA SÃO LUIZ 210.

CNPJ: 80.912;124/0001-82

PROCESSO LICITATÓRIO nº. 03/2014 FMAS.

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL.

PROCURAÇÃO

A (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, com sede à _____, neste ato representada pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço)

Pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor(es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço),

A quem confere(m) amplos poderes para junto a ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE **SÃO MIGUEL DA BOA VISTA** – SC, praticar atos necessários para representar a outorgante no processo licitatório nº 03/2014 FMAS, na modalidade Pregão Presencial, usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom firme e valioso, e, em especial, para (se for o caso de apenas uma licitação).

Local, data e assinatura

RECONHECER FIRMA

**ANEXO III - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO E DO TRABALHO DO MENOR
LICITANTE: ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA – SC**

ENDEREÇO: RUA SÃO LUIZ 210.

CNPJ: 80.912.124/0001-82

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 03/2014 FMAS.

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL.

DECLARAÇÃO

.....(RAZÃO SOCIAL).....

a) Por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão Presencial nº. /, DECLARA expressamente que até a presente data, inexistem fatos supervenientes impeditivos para sua habilitação no presente certame licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, em cumprimento ao que determina o subitem 5.1.2..2 do Edital.

b) Não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, em cumprimento ao que determina o subitem 5.1.2.2 do Edital.

...../...../..... de 2014.

_____(representante)

OBS.: 1) Esta declaração deverá ser entregue ao Pregoeiro, após o CREDENCIAMENTO, e separadamente dos envelopes (Proposta de Preço e Habilitação) exigidos nesta licitação.

2) A não-entrega desta Declaração, exigida no subitem 16.1 deste Edital, implicará o não recebimento, por parte do Pregoeiro, dos envelopes contendo a documentação da Proposta de Preço e de Habilitação e, portanto, a não aceitação da licitante no certame licitatório.

ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE CUMPRIMENTO DE REQUISITO DE HABILITAÇÃO

LICITANTE: ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA – SC

ENDEREÇO: RUA SÃO LUIZ 210.

CNPJ: 80.912.124/0001-82

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 03/2014 FMAS.

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL.

DECLARAÇÃO

.....RAZÃO SOCIAL....., por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr.(a)REPRESENTANTE..... infra-assinado, portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF/MF nº, para os fins de participação no Pregão Presencial N° .../....., e para cumprimento do previsto no inciso VII do artigo 4º da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, publicada no DOU de 18/07/2002, DECLARA expressamente que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital do Pregão em epígrafe.

...../...../..... de 2014.

(REPRESENTANTE)

OBS.:

1) Esta declaração deverá ser entregue ao Pregoeiro, após o CREDENCIAMENTO, e separadamente dos envelopes (Proposta de Preço e Habilitação) exigidos nesta licitação.

2) A não-entrega desta Declaração, exigida no subitem 16.1 deste Edital, implicará o não recebimento, por parte do Pregoeiro, dos envelopes contendo a documentação da Proposta de Preço e de Habilitação e, portanto, a não aceitação da licitante no certame licitatório.