

**MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 04/2014-FMS.**  
**MODALIDADE: Pregão Presencial.**

**1. PREÂMBULO**

O MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob nº. 80.912.124/0001-82, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar processo licitatório, na modalidade de Pregão, do tipo Menor preço por item, o qual será processado e julgado em consonância com a Lei Federal nº. 10.520, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 e suas atualizações. Para recebimento dos envelopes de Habilitação e Proposta, fica determinado o dia 28/02/2014 até às 07:45 horas, os quais deverão ser entregues na Sala de Compras e Licitações. O início da sessão publica ocorrerá às 08:00 horas, do dia da entrega dos envelopes.

**2. OBJETO**

Aquisição de medicamentos para unidade sanitária municipal, para fornecimento até 31 de dezembro de 2014, nas quantidades estimadas, itens e preços máximos abaixo relacionados, conforme as necessidades, sendo:

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Valor Unt.	Valor total
01	200	Amp.	Acetato se dexametasona 4 mg/ml + cianocobalamina 5000/2ml +clord. de tiamina 100mg/2ml +clord. de piridoxina 100mg/ ml	1,70	340,00
02	20	tb	Acetato de hidrocortisona 2,5 mg+ subacetato de alumínio 35 mg+ oxido de zinco 180 mg	15,00	300,00
03	1000	cp	Acido acetilsalicilico tamponado 325 mg.	0,57	570,00
04	800	cp	Acido valpróico + valproato de sódio cr 300 mg	0,60	480,00
05	2000	cp	Alprozolam 0,5 mg	0,20	400,00
06	800	cp	Alprozolam 1 mg	0,20	160,00
07	1500	cp	Aminofilina 200 mg	0,08	120,00
08	15	Amp.	Aminofilina 24 mg/ml	0,80	12,00
09	30	frs	Ampicilina 250 mg/5 ml pó susp. oral 60 ml	2,20	66,00
10	2000	cp	Besilato de anlodipino 10 mg	0,06	120,00
11	1000	cps	Besilato de anlodipino 5 mg + maleato de enalapril 10 mg	2,20	2.200,00
12	800	frs	Brometo de N-butilescolamina + dipirona sódica 6,67 mg/ml + 333,4 mg/ml sol. oral gotas	2,00	1.600,00
13	120	frs	Brometo de ipratrópio + bromidrato de fenoterol 0,04/0,1 mg/dose	11,9	1.428,00

			aerosol		
14	4	bg	Calcipotriol 50mcg/g pomada	58,00	232,00
15	700	cp	Carbamazepina 400 mg	0,30	210,00
16	4000	cp	Carbonato de cálcio + vitamina d 600 mg	0,15	600,00
17	5000	cp	Castanha da índia 100 mg	0,12	600,00
18	120	fr-amp	Ceftriaxona 1000mg/ml /(im)	2,00	240,00
19	600	cps	Celecoxibe 100 mg	1,80	1.080,00
20	60	bg	Cetoconazol 2% creme	1,50	90,00
21	2000	cp	Cetoconazol 200mg	0,11	220,00
22	60	Amp.	Cetoprofeno IV 100mg/2ml (ENDOVENOSA)	3,00	180,00
23	2000	cp	Cinarizina 75 mg	0,09	180,00
24	1800	cp	Clonazepam 0,25 mg	0,15	270,00
25	2200	cp	Clonazepam 0,5 mg	0,11	242,00
26	200	frs	Clor. de ambroxol 15 mg/5ml xpe 100 ml	1,50	300,00
27	200	frs	Clor. de ambroxol 30 mg/5ml xpe 100 ml	1,60	320,00
28	2000	cp	Clor. de ciclobenzaprina 5mg	0,20	400,00
29	1200	cp	Clor. de diltiazem 90 mg	0,90	1.080,00
30	40	bg	Clor. de lidocaína 2% geléia 30 g	2,10	84,00
31	200	frs	Clor. de metoclopramida 4mg/ml sol. oral gotas	0,80	160,00
32	30	Amp.	Clor. de ranitidina 25mg/ml	0,60	18,00
33	8000	cp	Clor. de ranitidina 150 mg	0,10	800,00
34	800	cp	Clor. de sotalol 120 mg	0,52	416,00
35	2400	cp	Clor. de ticlopidina 250 mg	0,60	1.440,00
36	3000	cp	Clor. de venlafaxina 75 mg	1,24	3.720,00
37	600	cp	Clortalidona 12,5 mg	0,10	60,00
38	400	amp	Complexo B sol. injetável 2ml	0,85	340,00
39	4000	cp	Cumarina + troxerrutina 15mg + 90 mg	0,28	1.120,00
40	60	frs	Dexametasona 0,1%+sulf.de neomicina 0,5%+polimixina B6.000ui susp. oftalmologica	8,76	525,60
41	20	frs	Dextrana 70 0,1%+hipromelose 03%+glicerol 0,2% colírio	12,24	244,80
42	15000	cp	Diclofenaco sódico 50 mg	0,03	450,00
43	15000	cp	Dipirona sódica 500 mg	0,08	1.200,00
44	2500	cp	Diosmina+ hesperidina 450/50 mg	0,23	575,00
45	400	Amp.	Dipropionato de betametasona 5 mg/ml + fosfato dissodico de betametasona 2 mg/ml	1,78	712,00
46	400	cp	Docusato de sódio 60mg + bisacodil 5 mg	0,30	120,00

47	10	Amp.	Epinefrina 1 mg/ml	1,20	12,00
48	100	cp	Estolato de eritromicina	0,33	33,00
49	60	bg	Estriol 1 mg/g creme vaginal	7,98	478,80
50	700	sch	Estradiol 0,5 mg gel	0,97	679,00
51	500	sch	Estradiol 1,0 mg gel	0,90	450,00
52	1200	cp	Estradiol +acetato de noretisterona 2mg/+ 1mg	0,99	1.188,00
53	1000	cp	Femprocumona 3 mg	0,34	340,00
54	2000	cp	Fenobarbital 100 mg	0,15	300,00
55	2000	cp	Ferrocarronila + associações	0,58	1.160,00
56	200	sch	Floratil 200 mg pediátrico	1,20	240,00
57	120	frs	Fluocinolona acetona +sulf. de neomicina +sulf.de 156polimixina b+clord. De lidocaina)	2,15	258,00
58	200	amp	Fosf. dissódico de dexametasona 2mg/ml 1ml sol injetável	0,50	100,00
59	50	frs	Fosfato de prednisolona 3mg/ml sol oral	5,00	250,00
60	10	frs	Furoato de mometasona 50 mcg spray nasal aquoso	48,63	486,30
61	2000	cp	Gabapentina 300 mg	0,65	1.300,00
62	1000	cp	Gabapentina 600 mg	1,25	1.250,00
63	600	cp	Galvus 50/850mg	3,50	2.100,00
64	300	sache	Gel lubrificante intimo 5 g	0,98	294,00
65	1000	cp	Genfibrozila 600 mg	1,10	1.100,00
66	4000	cp	Ginkgo biloba 80 mg	0,19	760,00
67	7000	cp	Haloperidol 5 mg	0,12	840,00
68	100	Amp.	Halo decanoato 70,52 mg	8,50	850,00
69	1000	cp	Hidroxizine 25 mg	0,13	130,00
70	05	und	Insulina glargina 100 UI/ml 10 ml	337,00	1.685,00
71	1400	cp	Levofloxacino 500 mg	3,00	4.200,00
72	4000	cp	Levotiroxina sódica 75 mcg	0,14	560,00
73	5000	cp	Levotiroxina sódica 88 mcg	0,17	850,00
74	1200	cp	Levotiroxina sódica 125 mcg	0,16	192,00
75	1200	cp	Levotiroxina sódica 150 mcg	0,18	216,00
76	4000	cp	Lisinopril 5 mg	0,23	920,00
77	4000	cp	Lisinopril 20 mg	0,67	2.680,00
78	800	cp	Lorazepam 1 mg	0,20	160,00
79	8000	cp	Losartana potássica 25 mg	0,75	6.000,00
80	6000	cp	Losartana potássica 100 mg	0,45	2.700,00
81	8000	cp	Maleato de dexclorfeniramina 2 mg	0,05	400,00
82	6000	cp	Mebendazol 100 mg	0,20	1.200,00
83	100	frsco	Manitol	3,90	390,00
84	1000	cp	Mucato de isometepteno 30 mg + dipirona sódica 300 mg + cafeina 30 mg	0,15	150,00

85	4000	cp	Nimesulida 100 mg	0,52	2.080,00
86	200	bg	óxido de zinco+ colecalfiferol+palmitato de retinol 150mg/900/5000UI pomada	4,30	860,00
87	40	frs	Oleo mineral 100 ml	2,00	80,00
88	20000	cp	Paracetamol 750 mg	0,09	1.800,00
89	2000	sch	Plantago ovata 3,5 g	1,10	2.200,00
90	2000	drg	Polivitamínico e polimineral	0,11	220,00
91	1000	cp	Pregabalina 75 mg	2,35	2.350,00
92	5000	cp	Propatilnitrato 10 mg	0,31	1.550,00
93	100	bg	Propionato de clobetazol 0,5 mg/g creme	4,03	403,00
94	2000	cp	Retemic 10 mg	2,56	5.120,00
95	3000	cp	Salbutamol 2mg	0,20	600,00
96	200	fr-amp	Succinato sódico de hidrocortisona 500 mg ( IM)	6,50	1.300,00
97	2500	sch	Sulfato de glicosamina 1,5g	2,77	6.925,00
98	1000	sch	Sulfato de glicosamina 1,5g + Sulfato de condroitina 1,2g	2,50	2.500,00
99	720	cp	Tamoxifeno 20 mg	2,20	1.584,00
100	2000	cp	Topiramato 25 mg	0,98	1.960,00
101	30	frs	Tramadol 100 mg/ml gts	5,00	150,00
102	2500	cp	Tramadol 50 mg	0,30	750,00
103	2000	cp	Valerato de estradiol 1 mg	1,03	2.060,00
104	1600	Cp	Cilostazol 50 mg	0,47	752,00
105	3000	Co	Clor. de amiodarona 100 mg	0,20	600,00
106	30	Frs	clor. de pilocarpina 2%	22,45	673,50
107	400	Comp	Hidroclorotiazida + Ramipril 5/12,5 mg	1,39	556,00
108	24	frs	Levomepromazina 4% gotas	10,00	240,00
			<b>FARMÁCIA BÁSICA RECURSO UNIÃO</b>		
109	800	cp	Espironolactona 100 mg FB	0,40	320,00
110	4000	cp	Atenolol 100 mg FB	0,50	2.000,00
			<b>MEDICAMENTOS FÁRMACIA BÁSICA ESTADUAL</b>		
111	600	bg	Nistatina 25.000UI/g creme vaginal FBE	5,00	3.000,00
			<b>DIABETES ESTADO</b>		
112	20	caneta	Insulina novorapid pen 3 ml	27,00	540,00
			<b>Total</b>		<b>106.101,00</b>

### 3 - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1 - Poderão participar deste Pregão às pessoas físicas e jurídicas do ramo pertinente

ao objeto desta licitação que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital.

3.2 - Não poderão participar da presente licitação as interessadas que se encontrarem sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação, punidas com suspensão de licitar ou contratar com a Administração Municipal, ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública.

3.3 - A participação neste certame implica aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

#### **4 – ENTREGA DOS ENVELOPES**

4.1 - Dos envelopes “PROPOSTA COMERCIAL” e “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”.

4.1.1 – Os envelopes “Proposta Comercial” e “Documentação de habilitação” deverão estar devidamente fechados e entregues ao Pregoeiro, na sessão pública de abertura deste certame, conforme endereço data e horários especificados abaixo:

**LOCAL: Rua São Luiz 210- Centro – Setor de Compras e licitações – São Miguel da Boa Vista – SC.**

**DATA: 28/02/2014.**

**HORÁRIO/INICIO RECEBIMENTO/CREDENCIAMENTO: 07:45 horas.**

4.1.2 - Cada licitante deverá apresentar dois conjuntos de documentos, a saber: de Proposta de Preços e de Habilitação.

4.1.3 - Os conjuntos de documentos relativos à Proposta de Preços e à Habilitação deverão ser entregues separadamente, em envelopes fechados, e identificados com a razão social da licitante, o número e o título do conteúdo (“Proposta de Comercial” ou “Documentos de Habilitação”), no envelope contendo a Proposta deverá conter o número do item a ser cotado pela empresa, na forma dos incisos I e II a seguir:

I - Envelope contendo os documentos relativos à Proposta de Preços:

**ENVELOPE Nº. 001 (PROPOSTA COMERCIAL)**

**MUNICIPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA - SC**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 04/2014-FMS.**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL.**

**LICITANTE: .....**

**CNPJ/CPF: .....**

**ABERTURA: 28/02/2014. HORA: 08:00hs.**

II - Envelope contendo os Documentos de Habilitação:

**ENVELOPE Nº. 002 (DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO)**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA - SC**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 04/2014-FMS.**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL.**

**LICITANTE:** .....

**CNPJ/CPF:** .....

**ABERTURA: 28/02/2014. HORA: 08:00hs.**

4.2 - Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados: a) ou no original; b) ou por cópia com autenticação procedida por tabelião, pelo Pregoeiro ou por servidor integrante da Equipe de Apoio ao Pregoeiro Da Prefeitura Municipal de SÃO MIGUEL DA BOA VISTA - SC; c) ou pela juntada da(s) folha(s) de órgão da imprensa oficial onde tenha(m) sido publicado(s).

4.3 - Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à proposta de preços e à habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil.

4.4 - A autenticação, quando feita pelo Pregoeiro ou por servidor integrante da Equipe de Apoio ao Pregoeiro da Prefeitura Municipal de SÃO MIGUEL DA BOA VISTA - SC, será efetuada, em horário de expediente, no setor de Compras ou na própria seção, quando da realização do Pregão.

4.5 - O CNPJ indicado nos documentos da proposta de preços e da habilitação deverá ser do mesmo estabelecimento da empresa que efetivamente vai fornecer os bens, objeto da presente licitação.

4.6 - Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fax-símile, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos, apenas como forma de ilustração das propostas de preços.

4.7 - Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos do presente Edital por irregularidade, protocolizando o pedido até dois dias úteis antes da data fixada para a realização do Pregão, no endereço discriminado no item 3.1.1 deste Edital, cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas.

4.8 - Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital o licitante que não apontar as falhas ou irregularidade supostamente existentes no Edital até o segundo dia útil que anteceder à data de realização do Pregão. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame.

4.9 - A impugnação feita tempestivamente pela licitante não a impedirá de participar do processo licitatório ao menos até o trânsito em julgado da decisão a ele pertinente.

4.10 - Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

## **5 - DA PROPOSTA DE PREÇOS (ENVELOPE Nº. 001)**

5.1 - O envelope "Proposta de Preços" deverá conter a proposta de preços do licitante, que deverá atender aos seguintes requisitos:

I - Ser apresentada em formulário próprio datilografado ou impresso, em uma via, rubricada em todas as páginas e assinada a última pelo representante legal da empresa, sem rasuras, emendas ou entrelinhas, devidamente identificadas todas as folhas com o número de inscrição no CNPJ ou timbre impresso da empresa, constando os preços propostos expressos em Real (R\$), em algarismos arábicos com dois algarismos depois da vírgula no valor unitário;

II - Os preços propostos completos, computando todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, prestação de assistência técnica, manutenção, reposição de peças, garantia e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado, constantes da proposta;

III - Constar prazo de validade das condições propostas não inferior a 60 (sessenta) dias correntes, a contar da data de apresentação da proposta. Não havendo indicação expressa será considerado como tal;

IV - Conter preço unitário por item;

5.2 - Os preços propostos por escrito serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.3 - A proposta deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou qualquer outra condição não prevista no Edital.

5.4 - Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação das propostas implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada no preâmbulo deste Edital.

5.5- A Proposta de Preços será considerada completa abrangendo todos os custos dos materiais necessários à entrega do objeto em perfeitas condições de uso.

5.6 - Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências do ato convocatório.

**5.7 – É obrigatório o fornecimento em “disco rígido”, “CDs” de todos os itens cotados compatível com o programa utilizado pelo setor de compras, (Sistema Betha) que poderá ser solicitado no e-mail compas@saomigueldaboavista.sc.gov.br.**

## **6 - DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 2)**

6.1 - O envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter: ANEXO I.

## **7 - DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

7.1 - Antes do início da sessão, os representantes das interessadas em participar do certame que pretendam ofertar lances, ou apenas acompanhar a licitação, com poderes gerais de representação, porém sem poderes para ofertar lances, deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro, devidamente munidos de documentos que os credenciem a participar desta licitação, inclusive com poderes para formulação de ofertas e lances verbais, se for o caso, nos termos previstos pelo inciso IV, do artigo 11, do Decreto nº. 3.555.

7.2 - Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir no procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

7.3 - Por credenciamento entende-se a apresentação dos seguintes documentos:

I - Documento Oficial de Identidade;

II - Procuração por instrumento público ou particular, nesta hipótese, com firma reconhecida como autêntica por tabelião e em ambos os casos acompanhada de cópia do ato de investidura do outorgante (atos constitutivos da pessoa jurídica, ata de eleição do outorgante, etc.), que comprove a capacidade de representação, inclusive com outorga de poderes para, na forma da lei, formular ofertas e lances de preços, se for o caso, e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da licitante.

III - Documentos comprobatórios, quando este for o caso, de ser o credenciado sócio da sociedade, com poderes para sua representação, ou titular de firma individual (atos constitutivos da pessoa jurídica, atos comprobatórios de eleição, declaração de firma individual, etc., conforme o caso).

IV – conforme Lei Complementar n.º 123 de 15/12/2006, as empresas enquadradas no estatuto da Microempresa e Empresa de Pequeno porte, devem apresentar documentos que comprovem o enquadramento destas que são: certidão simplificada da junta comercial, registro civil de pessoa jurídica e ou comprovante de empresa optante ao simples nacional na receita federal. Caso a licitante não apresente tais documentos de comprovação do enquadramento de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte no ato do credenciamento (mesmo que estiver enquadrada), perdera automaticamente o direito de fazer uso das vantagens da Lei Complementar n.º 123 de 15/12/2006, quanto à regularidade fiscal e direito de preferência.

7.3.1 - Estes documentos (originais ou cópias) deverão ser apresentados antes do



início da sessão do Pregão. No caso de cópias, as mesmas deverão ser autenticadas por tabelião, ou pelo Pregoeiro, ou por servidor integrante da Equipe de Apoio ao Pregoeiro da Prefeitura Municipal de SÃO MIGUEL DA BOA VISTA, à vista do original.

7.4 - A não apresentação ou incorreção insanável de quaisquer documentos para tanto exigidos impossibilitará o credenciamento e, de consequência, impedirá a prática de qualquer ato inerente ao certame pela pessoa que não o obteve.

7.5 - O representante poderá ser substituído por outro devidamente credenciado.

7.6 - Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

## **8 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES**

8.1 - No dia, hora e local designados neste Edital, na presença dos representantes de todas as licitantes, devidamente credenciados, e demais pessoas que queiram assistir ao ato, o Pregoeiro, que dirigirá a sessão, receberá, em envelopes devidamente fechados, a documentação exigida para Proposta de Preços e Habilitação, admitindo-se, contudo, a entrega por pessoas não credenciadas, sendo registrados em ata os nomes das licitantes.

A empresa poderá enviar sua proposta e documentação por meio de entrega postal, desde que envie fora do envelope a declaração de fatos impeditivos de habilitação, caso contrário, será desclassificada.

8.2 - Depois de recebidos os documentos pelo Pregoeiro na forma do subitem 7.1 e dado início à abertura dos envelopes, não mais serão admitidas novas licitantes ao certame.

8.3 - Serão abertos, primeiramente, os envelopes contendo as propostas de preço, sendo feita sua conferência e rubrica, pelo pregoeiro.

8.4 - Após a entrega dos envelopes não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

## **9 - DO JULGAMENTO**

9.1 - Divisões por etapas para ordenamento dos trabalhos.

9.1.1 - O julgamento da licitação será dividido em duas etapas (proposta de preços e habilitação), e obedecerá ao critério do Menor Preço por item:

I – a etapa de classificação de preços, que compreenderá a ordenação das propostas de todas as licitantes, classificação das propostas passíveis de ofertas de lances verbais, oferta de lances verbais das licitantes classificadas para tal, classificação final das propostas e exame da aceitabilidade da proposta da primeira classificada, quanto

ao objeto e valor;

II – a etapa de habilitação, declaração do licitante vencedor e adjudicação, que compreenderá a verificação e análise dos documentos apresentados no envelope “Documentos de Habilitação” do licitante classificado em primeiro lugar, relativamente ao atendimento das exigências constantes do presente Edital, esta etapa compreenderá também a declaração da licitante vencedora do certame e a adjudicação.

## 9.2 - Etapa de Classificação de Preços.

9.2.1 - Serão abertos os envelopes “Proposta de Preços” de todas as licitantes.

9.2.2 - O Pregoeiro informará aos participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas de preço para o fornecimento do objeto da presente licitação e os respectivos valores ofertados.

9.2.3 - O Pregoeiro fará a ordenação dos valores das propostas, em ordem crescente, de todas as licitantes.

9.2.4 - O Pregoeiro classificará a licitante da proposta de menor preço e aquelas licitantes que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até dez por cento, relativamente à de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais.

9.2.4.1 - O valor máximo, em Reais, das propostas a serem admitidas para a etapa de lances verbais, conforme subitem 8.2.4, será o valor da proposta válida de menor preço.

9.2.5 - Quando não houver, pelo menos, três propostas escritas de preços classificadas conforme o subitem anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas, até o máximo 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

9.2.6 - Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos representantes das licitantes classificadas, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.

9.2.7 - O Pregoeiro convidará os representantes das licitantes classificadas a apresentar, individualmente, lances verbais, a partir da proposta escrita classificada com o maior preço, prosseguindo sequencialmente, em ordem decrescente de valor.

9.2.8 - Casos não mais se realizem lances verbais serão encerrados a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço.

I – neste momento o pregoeiro terá conhecimento das licitantes que apresentaram documentação no credenciamento e estão enquadradas no Regime de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, e que apresentaram proposta final em até 5% (cinco por cento) superior a melhor proposta, terão o direito de preferência

para ofertar uma proposta inferior a proposta melhor classificada.

9.2.9 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará exclusão da licitante das rodadas posteriores de oferta de lances verbais, ficando sua última proposta registrada para classificação, no final da etapa competitiva.

9.2.10 - Caso não se realize nenhum lance verbal, será verificado a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

9.2.11 - Declarada encerrada a etapa competitiva e classificadas as propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

9.2.12 - Se a oferta não for aceitável, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

9.2.13 - Caso haja empate nas propostas escritas, ordenadas e classificadas, e não se realizem lances verbais, o desempate se fará por sorteio, em ato público, na própria sessão do Pregão.

9.2.14 - Nas situações previstas nos subitens 8.2.8, 8.2.11 e 8.3.4, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o representante credenciado para que seja obtido preço melhor.

9.2.15 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades constantes do subitem 16.1, deste Edital.

9.2.16 - Será desclassificada a proposta que contiver preço ou entrega dos serviços condicionada a prazos, descontos, vantagens de qualquer natureza não previstos neste Pregão, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.

9.2.17 - Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

9.3 - Etapa de Habilitação, Declaração da Licitante Vencedora e Adjudicação.

9.3.1 - Efetuados os procedimentos previstos no item 9.2 deste Edital, e sendo aceitável a proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro anunciará a abertura do envelope referente aos "Documentos de Habilitação" desta licitante.

9.3.2 - Os licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação na presente licitação, ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste Edital, serão inabilitados; salvo as licitantes que apresentaram documentação no credenciamento e estão enquadradas no Regime de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, terão um prazo de 02(dias) úteis sendo prorrogado por

igual período a critério da administração Pública, para apresentar nova comprovação de regularidade fiscal exigida no edital.

9.3.3 - Constatado o atendimento das exigências previstas pelo Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação, pelo próprio Pregoeiro, na hipótese da inexistência de recursos, e pela autoridade titular do órgão promotor do certame, na hipótese da existência de recursos.

9.3.4 - Se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarado vencedor e a ela adjudicado o objeto do certame, pelo Pregoeiro.

9.3.5 - Da sessão do Pregão será lavrada ata circunstanciada, que mencionará os licitantes credenciados, as propostas escritas e as propostas verbais finais apresentadas, a ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos, devendo ser a mesma assinada, ao final, pelo Pregoeiro, sua Equipe de Apoio e pelo(s) representante(s) credenciado(s) da(s) licitante(s) ainda presente(s) à sessão.

9.3.6 - Os envelopes com os documentos relativos à habilitação das licitantes não declaradas vencedoras permanecerão em poder do Pregoeiro, devidamente lacrados, até que seja retirada a nota de empenho e/ou assinado o contrato pela licitante vencedora. Após esse fato, ficarão por vinte dias correntes à disposição das licitantes interessadas. Findo esse prazo, sem que sejam retirados, serão destruídos.

9.3.7 - Ao final da sessão, na hipótese de inexistência de recursos, será feita, pelo Pregoeiro, a adjudicação do objeto da licitação à licitante declarada vencedora, com posterior encaminhamento dos autos ao Prefeito Municipal de SÃO MIGUEL DA BOA VISTA, para homologação do certame e decisão quanto à contratação; na hipótese de existência de recursos, os autos serão encaminhados ao Prefeito para julgamento de tais recursos e, em caso de improvido dos mesmos, para adjudicação do objeto da licitação à licitante vencedora, para homologação do certame e decisão quanto à contratação.

## **10 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

10.1 - Ao final da sessão, após declarado o licitante vencedor do certame, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, podendo juntar memoriais no prazo de 3 (três) dias úteis, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos autos.

10.2 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante em recorrer, importará na preclusão do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo

Pregoeiro ao licitante vencedor.

10.3 - O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.4 - Os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Rua São Luiz 210 - Centro – SÃO MIGUEL DA BOA VISTA – SC.

10.5 - Improvidos os recursos, o Prefeito Municipal de SÃO MIGUEL DA BOA VISTA fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante declarado vencedor, homologará a licitação e decidirá quanto à contratação.

10.6 - Não serão conhecidos os recursos interpostos após o encerramento da sessão, nem serão recebidas às petições de contrarrazões intempestivamente apresentadas.

## **11 - DO CONTRATO**

11.1 – Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal da licitante vencedora será convocado para firmar o termo de contrato ou instrumento equivalente, e da proposta aceita.

11.2 - A licitante vencedora se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, as mesmas condições da habilitação.

11.3 – a entrega do objeto deste edital deverá ser feito, total ou parceladamente, na secretaria municipal de saúde, conforme necessidade e requerido pela secretária municipal, sem ônus para administração municipal e os equipamentos para o armazenamento e manuseio são de responsabilidade da licitante vencedora.

11.4 - O prazo para entrega, total ou parcial, do objeto desta licitação será de, no máximo, até 10 (dez) dias úteis após a emissão da autorização de fornecimento, sendo que a nota fiscal deverá ser emitida somente nas quantidades solicitadas e entregues.

11.4.1 - Os medicamentos controlados deverão ser entregues em separado e a emissão da nota fiscal também deverá ser, obrigatoriamente, emitida em separado.

11.5 - A CONTRATADA se obriga a proceder à entrega do bem cotado, no prazo previsto e nas condições contratadas, sob pena de sofrer as sanções administrativas mencionadas no presente edital e ter rescindido o contrato por inexecução.

11.6 - A CONTRATADA é obrigada a pagar todos os tributos, contribuições fiscais e para fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os materiais ofertados, bem como é responsável por eventuais custos adicionais.

11.7 - Se a licitante vencedora não apresentar situação regular, no ato da contratação, ou recusar-se, injustificadamente, a entregar os serviços, será convocada outra

licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

11.8 – No ato da entrega dos medicamentos que deverá ser na Unidade Sanitária do município, os referidos medicamentos deverão apresentar um prazo de validade de no mínimo um ano a partir da data do recebimento.

## 12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 As despesas decorrentes do cumprimento da presente licitação, correrão por conta do elemento orçamentário:

Proj/Atividade	Modalidade de aplicação	Descrição
2.035 – Manutenção das Atividades da Saúde Pública.	339000000	- aplicação direta.

## 13 - DAS CONDIÇÕES ECONONÔMICO-FINANCEIRAS

13.2 - O preço proposto para o objeto da presente licitação, não sofrerão reajuste ou reequilíbrio.

13.3 - Caso o proponente cotar preço maior ao estipulado será automaticamente desclassificado do processo.

## 14 - PAGAMENTO

14.1 - O pagamento será feito pela Prefeitura, em moeda corrente nacional, até o dia 12 do mês subsequente a entrega do objeto licitado, **mediante a entrega total da autorização de fornecimento e emissão da nota fiscal**, através de Depósito Bancário e apresentação da Fatura/Nota Fiscal, devidamente atestada por servidor da Prefeitura de SÃO MIGUEL DA BOA VISTA - SC, observando-se, antes do pagamento, a comprovação da regularidade da documentação.

14.2 - A critério da Contratante, poderão ser utilizada parte dos pagamentos devidos para cobrir possíveis despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras, de responsabilidade da Contratada.

14.3 - A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas e no próprio instrumento de contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs, mesmo aqueles de filiais ou da matriz.

14.4 - O objeto licitado deve estar, obrigatoriamente, dentro das características e padrões licitados/solicitadas, sob-pena de devolução sem pagamento da respectiva nota fiscal correspondente.

## **15 - OS ENCARGOS**

15.1 - Incumbe a ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL:

I – Fiscalizar a entrega do objeto licitado através do Secretario(a) Municipal de Saúde, nominado de Fiscal do Contrato, bem como atestar nas notas fiscais/faturas a efetiva entrega do objeto desta licitação, além de aplicar as sanções previstas no edital.

II – efetuar os pagamentos à Contratada.

III – aplicar à Contratada as penalidades regulamentares e contratuais.

15.2 - Incumbe à Contratada, além de outras incluídas neste Edital e seus Anexos:

I - realizar a prestação dos serviços ou entrega dos itens, objeto da presente licitação, nos prazos e condições previstos conforme Edital;

II - pagar todos os tributos, contribuições fiscais e para fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os materiais fornecidos;

III - substituir, sem custos adicionais e no mesmo prazo definido para o bem rejeitado, recusado pela fiscalização do contrato;

IV - atender prontamente quaisquer exigências da fiscalização do contrato, inerentes ao objeto da contratação;

V - manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições da habilitação.

VI - assumir todos os gastos e despesas que fizer, para o adimplemento das obrigações decorrentes da contratação, tais como: transportes, embalagens e demais custos que se fizerem necessários para a entrega do bem.

## **16 - DA FISCALIZAÇÃO DA ENTREGA DO OBJETO**

16.1 - A entrega do objeto desta será na exata proporção que for solicitada pela secretaria municipal de saúde, no prazo Máximo de 10 (dez) dias uteis após a emissão da autorização de fornecimento, em horário de expediente, sendo que a entrega será acompanhada, fiscalizada e recebida pelo fiscal do contrato ou servidor designado, representantes da Administração Municipal.

16.2 - A fiscalização será exercida no interesse da ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL e não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

16.3 - Estando o objeto licitado em conformidade, os documentos de cobrança

deverão ser atestados pela fiscalização do contrato e enviados ao Departamento Financeiro, para o devido pagamento.

## **17 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

17.1 - A licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na entrega do objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste e das demais cominações legais.

17.2 - Em caso de inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento ou não veracidade das informações prestadas, a Contratada estará sujeita às seguintes penalidades:

I - advertência;

II - multas:

a) de 5% (cinco por cento) por dia de atraso, calculado sobre o valor global do contrato firmado, limitada a 50% (cinquenta por cento) do valor do contrato, entendendo-se como atraso a não entrega do bem dentro do prazo estabelecido no item 10.4 deste;

b) de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência.

c) de 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 02 (dois) dias úteis que se seguirem à data da comunicação formal do defeito;

d) de 80% (oitenta por cento) sobre o valor do contrato, por rescisão contratual unilateral por interesse da contratada e no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidas, bem como no caso de o bem não ser entregue a partir da data aprazada.

17.3 - No processo de aplicação de penalidades, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, ficando esclarecido que o prazo para apresentação de defesa prévia será de 05 (cinco) dias úteis contados da respectiva intimação.

17.4 - No caso de suspensão do direito de licitar, a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais.



17.5 - O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data da notificação. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente e/ou judicialmente, sem necessidade de notificação.

17.6 - As sanções previstas nos subitens 17.1, 17.2, I poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, do subitem 17.2.

## **18 - DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO DO CONTRATO**

18.1 - A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, se houver uma das ocorrências prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93, de 21/06/93.

18.2 - Constituem motivo para rescisão do Contrato:

- a) Não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e prazos;
- b) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações e prazos;
- c) A lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade do fornecimento nos prazos estipulados;
- d) O atraso injustificado da conclusão do contrato sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
- e) A paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
- f) O descumprimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- g) O cometimento reiterado de falta na sua execução, anotadas na forma do parágrafo primeiro do artigo 67 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993;
- h) A decretação da falência ou instauração da insolvência civil;
- i) A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- j) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, desde que prejudique a execução do Contrato;
- k) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento justificada e determinadas pela máxima autoridade Administrativa a que está subordinado o contrato e exaradas no processo Administrativo a que se refere o Contrato;
- l) A suspensão de sua execução por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave

perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

m) O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes dos serviços ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

n) A não liberação, por parte da Administração, de área ou local para o fornecimento dos materiais, nos prazos contratuais;

o) a ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada impeditiva da execução do contrato;

p) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial da posição contratual, bem como a fusão, cisão ou incorporação, desde que prejudique a execução do contrato ou implique violação, ainda que indireta, das normas que disciplinam as licitações.

17.3 - Quanto à sua forma a rescisão poderá ser:

a) Por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

b) Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de Licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

c) Judicial, nos termos da legislação.

## **19 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

19.1 - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, atendidos o interesse público e o da Administração, sem comprometimento da segurança da contratação.

19.2 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualidade e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da sessão pública deste Pregão.

19.3 - É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

19.4 - Nenhuma indenização será devida aos licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital.

19.5 - A adjudicação do objeto da licitação à licitante vencedora e a homologação do certame não implicarão direito à contratação.

19.6 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal na PREFEITURA DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA - SC, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

19.7 - O Prefeito Municipal de SÃO MIGUEL DA BOA VISTA -SC poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art. 49 da Lei nº 8.666/93.

19.8 - No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para a realização do Pregão, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

19.9 - Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente o Foro da Comarca de MARAVILHA – SC, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado ou especial que possa ser, exceto o que dispõe o inciso X do art. 29 da Constituição Federal.

19.10 - Na hipótese de não haver expediente no dia da abertura da presente licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia útil subsequente, nos mesmos locais e horários anteriormente estabelecidos.

19.11 - É vedada a transferência, total ou parcial, para terceiros, do objeto que for adjudicado em consequência desta licitação.

19.12 - Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro.

19.13 - Fazem parte integrante deste Edital:

**ANEXO I – HABILITAÇÃO.**

**ANEXO II - MODELO DE CREDENCIAMENTO.**

**ANEXO III - FORMULÁRIO PARA ENTREGA DA PROPOSTA**

**ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO E DO TRABALHO DO MENOR**

**ANEXO V - DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE CUMPRIMENTO DE REQUISITO DE HABILITAÇÃO**

## **20. DO HORÁRIO E LOCAL PARA OBTENÇÃO DE ESCLARECIMENTOS**

20.1 Este Pregão será afixado para conhecimento e consulta dos interessados no Mural Publico da Prefeitura Municipal de SÃO MIGUEL DA BOA VISTA.

20.2 Maiores esclarecimentos poderão ser obtidos no Setor de Compras e Licitações, no endereço mencionado no preâmbulo, no horário das 07:00 às 13:00 horas, no setor de compras e licitações até o último dia previsto para entrega dos envelopes.

SÃO MIGUEL DA BOA VISTA – SC, 17/02/2014.

**Valmir Cesar Schroter**  
Prefeito Municipal

**Gilberto Jose Miorando**  
Assessoria Jurídica

**Edson Cesar Rigotti**  
Presidente da CML.

**MUNICIPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 04/2014-FMS.**  
**MODALIDADE: Pregão Presencial.**

## ANEXO I

Para o presente Processo Licitatório, será necessária a apresentação dos documentos abaixo relacionados, que deverão ser apresentados em original ou devidamente autenticados por Cartório ou por servidor público municipal.

<b>Regularidade Fiscal</b>	Comprovante de regularidade para com o INSS.
<b>Regularidade Fiscal</b>	Comprovante de regularidade para com o FGTS.
<b>Regularidade Fiscal</b>	Comprovante de regularidade para com a Fazenda Municipal.
<b>Regularidade Fiscal</b>	Comprovante de regularidade para com a Fazenda Federal.
<b>Regularidade Fiscal</b>	Comprovante de regularidade para com a Fazenda Estadual, da sede da empresa.
<b>Regularidade Fiscal</b>	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.
<b>Regularidade Fiscal</b>	Registro ou inscrição na entidade profissional competente. E Registro da ANVISA COMUM E ESPECIAL.
<b>Regularidade</b>	Alvará Sanitário de funcionamento.
<b>Regularidade</b>	Prova de inscrição no cadastro geral de contribuintes CNPJ;
<b>Regularidade</b>	Certidão negativa de falência ou concordata, recente (60 dias).

**ANEXO II – MODELO DE CREDENCIAMENTO**  
**LICITANTE: MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA – SC**  
**ENDEREÇO: RUA SÃO LUIZ, 210.**  
**CNPJ: 80.912.124/0001-82**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 04/2014-FMS**  
**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL.**

### **PROCURAÇÃO**

A (nome da empresa) \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço)

Pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor(es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço),

A quem confere(m) amplos poderes para junto a ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA – SC, praticar atos necessários para representar a outorgante no processo licitatório nº 04/2014-FMS, na modalidade Pregão Presencial, usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom firme e valioso, e, em especial, para (se for o caso de apenas uma licitação).

Local, data e assinatura.

**RECONHECER FIRMA**

**ANEXO III - FORMULÁRIO PARA ENTREGA DA PROPOSTA  
LICITANTE: MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA – SC  
ENDEREÇO: RUA SÃO LUIZ, 210.**

**CNPJ: 80.912.124/0001-82**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 04/2014-FMS.**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL.**

**FORMULÁRIO PARA ENTREGA DA PROPOSTA**

Proponente: .....

Endereço: .....

Cidade: .....

CNPJ: .....

AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA UNIDADE SANITÁRIA MUNICIPAL, para fornecimento até 31 de dezembro de 2014, nas quantidades estimadas, itens e preços máximos abaixo relacionados, conforme as necessidades, sendo:

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Valor Unt.	Valor total
01	200	Amp.	Acetato se dexametasona 4 mg/ml + cianocobalamina 5000/2ml +clord. de tiamina 100mg/2ml +clord. de piridoxina 100mg/ ml		
02	20	tb	Acetato de hidrocortisona 2,5 mg+ subacetato de alumínio 35 mg+ oxido de zinco 180 mg		
03	1000	cp	Acido acetilsalicílico tamponado 325 mg.		
04	800	cp	Acido valpróico + valproato de sódio cr 300 mg		
05	2000	cp	Alprozolam 0,5 mg		
06	800	cp	Alprozolam 1 mg		
07	1500	cp	Aminofilina 200 mg		
08	15	Amp.	Aminofilina 24 mg/ml		
09	30	frs	Ampicilina 250 mg/5 ml pó susp. oral 60 ml		
10	2000	cp	Besilato de anlodipino 10 mg		
11	1000	cps	Besilato de anlodipino 5 mg + maleato de enalapril 10 mg		
12	800	frs	Brometo de N-butilescolamina + dipirona sódica 6,67 mg/ml + 333,4 mg/ml sol. oral gotas		
13	120	frs	Brometo de ipratrópio + bromidrato de fenoterol 0,04/0,1 mg/dose aerosol		
14	4	bg	Calcipotriol 50mcg/g pomada		
15	700	cp	Carbamazepina 400 mg		
16	4000	cp	Carbonato de cálcio + vitamina d 600 mg		
17	5000	cp	Castanha da índia 100 mg		
18	120	fr-amp	Ceftriaxona 1000mg/ml /(im)		
19	600	cps	Celecoxibe 100 mg		

20	60	bg	Cetoconazol 2% creme		
21	2000	cp	Cetoconazol 200mg		
22	60	Amp.	Cetoprofeno IV 100mg/2ml (ENDOVENOSA)		
23	2000	cp	Cinarizina 75 mg		
24	1800	cp	Clonazepam 0,25 mg		
25	2200	cp	Clonazepam 0,5 mg		
26	200	frs	Clor. de ambroxol 15 mg/5ml xpe 100 ml		
27	200	frs	Clor. de ambroxol 30 mg/5ml xpe 100 ml		
28	2000	cp	Clor. de ciclobenzaprina 5mg		
29	1200	cp	Clor. de diltiazem 90 mg		
30	40	bg	Clor. de lidocaína 2% geléia 30 g		
31	200	frs	Clor. de metoclopramida 4mg/ml sol. oral gotas		
32	30	Amp.	Clor. de ranitidina 25mg/ml		
33	8000	cp	Clor. de ranitidina 150 mg		
34	800	cp	Clor. de sotalol 120 mg		
35	2400	cp	Clor. de ticlopidina 250 mg		
36	3000	cp	Clor. de venlafaxina 75 mg		
37	600	cp	Clortalidona 12,5 mg		
38	400	amp	Complexo B sol. injetável 2ml		
39	4000	cp	Cumarina + troxerrutina 15mg + 90 mg		
40	60	frs	Dexametasona 0,1%+sulf.de neomicina 0,5%+polimixina B6.000ui susp. oftalmologica		
41	20	frs	Dextrana 70 0,1%+hipromelose 03%+glicerol 0,2% colírio		
42	15000	cp	Diclofenaco sódico 50 mg		
43	15000	cp	Dipirona sódica 500 mg		
44	2500	cp	Diosmina+ hesperidina 450/50 mg		
45	400	Amp.	Dipropionato de betametasona 5 mg/ml + fosfato dissodico de betametasona 2 mg/ml		
46	400	cp	Docusato de sódio 60mg + bisacodil 5 mg		
47	10	Amp.	Epinefrina 1 mg/ml		
48	100	cp	Estolato de eritromicina		
49	60	bg	Estriol 1 mg/g creme vaginal		
50	700	sch	Estradiol 0,5 mg gel		
51	500	sch	Estradiol 1,0 mg gel		
52	1200	cp	Estradiol +acetato de noretisterona 2mg/+ 1mg		
53	1000	cp	Femprocumona 3 mg		
54	2000	cp	Fenobarbital 100 mg		



55	2000	cp	Ferrocarronila + associações		
56	200	sch	Floratil 200 mg pediátrico		
57	120	frs	Fluocinolona acetona + sulf. de neomicina + sulf. de 156 polimixina b + clord. De lidocaina)		
58	200	amp	Fosf. dissódico de dexametasona 2mg/ml 1ml sol injetável		
59	50	frs	Fosfato de prednisona 3mg/ml sol oral		
60	10	frs	Furoato de mometasona 50 mcg spray nasal aquoso		
61	2000	cp	Gabapentina 300 mg		
62	1000	cp	Gabapentina 600 mg		
63	600	cp	Galvus 50/850mg		
64	300	sache	Gel lubrificante íntimo 5 g		
65	1000	cp	Genfibrozila 600 mg		
66	4000	cp	Ginkgo biloba 80 mg		
67	7000	cp	Haloperidol 5 mg		
68	100	Amp.	Halo decanoato 70,52 mg		
69	1000	cp	Hidroxizina 25 mg		
70	05	und	Insulina glargina 100 UI/ml 10 ml		
71	1400	cp	Levofloxacino 500 mg		
72	4000	cp	Levotiroxina sódica 75 mcg		
73	5000	cp	Levotiroxina sódica 88 mcg		
74	1200	cp	Levotiroxina sódica 125 mcg		
75	1200	cp	Levotiroxina sódica 150 mcg		
76	4000	cp	Lisinopril 5 mg		
77	4000	cp	Lisinopril 20 mg		
78	800	cp	Lorazepam 1 mg		
79	8000	cp	Losartana potássica 25 mg		
80	6000	cp	Losartana potássica 100 mg		
81	8000	cp	Maleato de dexclorfeniramina 2 mg		
82	6000	cp	Mebendazol 100 mg		
83	100	frsco	Manitol		
84	1000	cp	Mucato de isometepteno 30 mg + dipirona sódica 300 mg + cafeína 30 mg		
85	4000	cp	Nimesulida 100 mg		
86	200	bg	óxido de zinco + colecalciferol + palmitato de retinol 150mg/900/5000UI pomada		
87	40	frs	Oleo mineral 100 ml		
88	20000	cp	Paracetamol 750 mg		
89	2000	sch	Plantago ovata 3,5 g		
90	2000	drg	Polivitamínico e polimineral		
91	1000	cp	Pregabalina 75 mg		

92	5000	cp	Propatilnitrato 10 mg		
93	100	bg	Propionato de clobetazol 0,5 mg/g creme		
94	2000	cp	Retemic 10 mg		
95	3000	cp	Salbutamol 2mg		
96	200	fr-amp	Succinato sódico de hidrocortisona 500 mg ( IM)		
97	2500	sch	Sulfato de glicosamina 1,5g		
98	1000	sch	Sulfato de glicosamina 1,5g + Sulfato de condroitina 1,2g		
99	720	cp	Tamoxifeno 20 mg		
100	2000	cp	Topiramato 25 mg		
101	30	frs	Tramadol 100 mg/ml gts		
102	2500	cp	Tramadol 50 mg		
103	2000	cp	Valerato de estradiol 1 mg		
104	1600	Cp	cilostazol 50 mg		
105	3000	Co	Clor. de amiodarona 100 mg		
106	30	Frs	clor. de pilocarpina 2%		
107	400	Comp	Hidroclorotiazida + Ramipril 5/12,5 mg		
108	24	frs	Levomepromazina 4% gotas		
			<b>FARMÁCIA BÁSICA RECURSO UNIÃO</b>		
109	800	cp	Espironolactona 100 mg FB		
110	4000	cp	Atenolol 100 mg FB		
			<b>MEDICAMENTOS FÁRMACIA BÁSICA ESTADUAL</b>		
111	600	bg	Nistatina 25.000UI/g creme vaginal FBE		
			<b>DIABETES ESTADO</b>		
112	20	caneta	Insulina novorapid pen 3 ml		
				<b>TOTAL</b>	

Declaro estar de acordo com todas normas deste edital e seus anexos e que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação.

Representante Legal

Nome: .....

Cargo: proprietário

CPF: .....

Data: .....

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Proponente  
Carimbo com CNPJ

**ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO E DO TRABALHO DO MENOR LICITANTE: ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA – SC  
ENDEREÇO: RUA SÃO LUIZ, 210.  
CNPJ: 80.912.124/0001-82  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 04/2014-FMS.  
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL.**

### **DECLARAÇÃO**

..(RAZÃO SOCIAL).....

a) Por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, e para os fins de participação no processo licitatório nº 04/2014 FMS, DECLARA expressamente que até a presente data, inexistem fatos supervenientes impeditivos para sua habilitação no presente certame licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, em cumprimento ao que determina o subitem 5.1.2..2 do Edital.

b) Não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, em cumprimento ao que determina o subitem 5.1.2.2 do Edital.

...../...../..... de 2014.

\_\_\_\_\_  
(representante)

OBS.: 1) Esta declaração deverá ser entregue ao Pregoeiro, após o CREDENCIAMENTO, e separadamente dos envelopes (Proposta de Preço e Habilitação) exigidos nesta licitação.

2) A não-entrega desta Declaração, exigida no subitem 16.1 deste Edital, implicará o não recebimento, por parte do Pregoeiro, dos envelopes contendo a documentação da Proposta de Preço e de Habilitação e, portanto, a não aceitação da licitante no certame licitatório.

**ANEXO V - DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE CUMPRIMENTO DE REQUISITO DE HABILITAÇÃO**

**LICITANTE: MUNICIPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA – SC**

**ENDEREÇO: RUA SÃO LUIZ, 210.**

**CNPJ: 80.912.124/0001-82**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 04/2014-FMS.**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL.**

**DECLARAÇÃO**

RAZÃO SOCIAL.....,por intermédio de seu representante legal, o (a)Sr.(a.....REPRESENTANTE.....infra-assinado, portador(a) da Carteira de Identidade no ..... e do CPF/MF no ....., para os fins de participação no Processo licitatório N°. 04/2014-FMS, e para cumprimento do previsto no inciso VII do artigo 4o da Lei no 10.520, de 17/07/2002, publicada no DOU de 18/07/2002, DECLARA expressamente que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital do Pregão em epígrafe.

...../...../..... de 2014.

\_\_\_\_\_  
(REPRESENTANTE)

OBS.: 1) Esta declaração deverá ser entregue ao Pregoeiro, após o CREDENCIAMENTO, e separadamente dos envelopes (Proposta de Preço e Habilitação) exigidos nesta licitação.

2) A não-entrega desta Declaração, exigida no subitem 16.1 deste Edital, implicará o não recebimento, por parte do Pregoeiro, dos envelopes contendo a documentação da Proposta de Preço e de Habilitação e, portanto, a não aceitação da licitante no certame licitatório.